



ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en werkzaamheden die worden verricht door Boekhoudpret met Yvet, gevestigd te Vorden, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

2. Diensten en werkzaamheden

2.1 Boekhoudpret met Yvet biedt administratieve, boekhoudkundige, fiscale diensten en workshops aan voor zowel bedrijven als particulieren.

2.2 Alle werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van de informatie en documenten die door de opdrachtgever worden verstrekt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van deze informatie.

2.3 Boekhoudpret met Yvet is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door de opdrachtgever.

3. Facturatie en betaling

3.1 De werkzaamheden van Boekhoudpret met Yvet worden achteraf gefactureerd. Workshops, abonnementen en pakketten worden vooraf gefactureerd.

3.2 De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3.3 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Boekhoudpret met Yvet gerechtigd om wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.

3.4 Indien de opdrachtgever na aanmaning in gebreke blijft, behoudt Boekhoudpret met Yvet zich het recht voor de dienstverlening op te schorten totdat volledige betaling is ontvangen.

3.5. Bij deelname aan workshops kan er na bestelling binnen 2 dagen kosteloos geannuleerd worden. Na deze termijn kan de deelname niet meer geannuleerd worden, tenzij anders overeengekomen.

4. Duur en beëindiging van de overeenkomst

4.1 De overeenkomst tussen Boekhoudpret met Yvet en de opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.2 Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

4.3 Bij beëindiging van de overeenkomst blijven betalingsverplichtingen voor reeds verrichte werkzaamheden bestaan.

5. Aansprakelijkheid

5.1 Boekhoudpret met Yvet is enkel aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van opzet of grove nalatigheid.

5.2 De aansprakelijkheid van Boekhoudpret met Yvet is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.

Boekhoudpret

5.3 Boekhoudpret met Yvet is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst of gemiste besparingen.

5.4 Boekhoudpret met Yvet is niet aansprakelijk voor door de Belastingdienst in rekening gebrachte belastingrente en/of boetes. Deze komen volledig voor rekening van de opdrachtgever.

6. Geheimhouding en AVG

6.1 Boekhoudpret met Yvet respecteert de privacy van haar opdrachtgevers en gaat zorgvuldig om met persoonlijke gegevens.

6.2 Alle persoonlijke en bedrijfsgegevens die in het kader van de dienstverlening worden verstrekt, worden vertrouwelijk behandeld en alleen gebruikt voor de overeengekomen doeleinden.

6.3 Boekhoudpret met Yvet voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit houdt onder meer in dat:

- Persoonsgegevens alleen worden verwerkt op basis van een rechtmatige grondslag (zoals het uitvoeren van een overeenkomst of het voldoen aan een wettelijke verplichting).
- Gegevens alleen worden bewaard zolang dit noodzakelijk is voor de dienstverlening of wettelijk verplicht is.
- Opdrachtgevers het recht hebben hun persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te laten verwijderen.
- Passende technische en organisatorische maatregelen worden getroffen om de beveiliging van persoonsgegevens te waarborgen.

6.4 Boekhoudpret met Yvet deelt geen persoonsgegevens met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of op grond van een wettelijke verplichting.

7. Overmacht

7.1 In geval van overmacht (zoals ziekte, computerstoringen of andere onvoorziene omstandigheden) is Boekhoudpret met Yvet gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten zonder dat zij aansprakelijk is voor eventuele schade.

8. Toepasselijk recht en geschillen

8.1 Op alle overeenkomsten tussen Boekhoudpret met Yvet en de opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.

8.2 Geschillen worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Boekhoudpret met Yvet is gevestigd.

9. Prijsaanpassing

9.1 De prijzen van de diensten van Boekhoudpret met Yvet worden jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van het consumentenprijsindexcijfer (CPI), zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).

9.2 Indien de wijziging van het CPI naar het oordeel van Boekhoudpret met Yvet daartoe aanleiding geeft, kan de prijsaanpassing ook tussentijds worden doorgevoerd. In dat geval wordt de opdrachtgever hiervan minimaal één maand van tevoren op de hoogte gesteld.

9.3 Prijsindexeringen geven de opdrachtgever niet het recht om de overeenkomst op te zeggen of andere aanspraken te maken, tenzij de prijsstijging meer dan 10% bedraagt.

Boekhoudpret

10. Verantwoordelijkheid opdrachtgever

10.1 De opdrachtgever is en blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor zijn of haar administratie, belastingaangiften en het voldoen aan fiscale en wettelijke verplichtingen.

10.2 Boekhoudpret met Yvet verleent ondersteuning en advies op basis van de door de opdrachtgever aangeleverde informatie. De juistheid, volledigheid en tijdigheid van deze informatie vallen onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever.

10.3 Eventuele boetes, rente of andere gevolgen voortkomend uit onjuiste of te late informatieverstrekking of het niet tijdig indienen van aangiften komen volledig voor rekening van de opdrachtgever, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van Boekhoudpret met Yvet.

10.4 De opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor het bewaren van de administratie conform de wettelijke bewaartermijnen, tenzij hierover schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.

11. Uitvoering van werkzaamheden

11.1 Boekhoudpret met Yvet voert de werkzaamheden naar eigen inzicht uit en streeft naar zorgvuldigheid en kwaliteit.

11.2 Boekhoudpret met Yvet behoudt zich het recht voor om (delen van) de werkzaamheden zonder voorafgaand overleg uit te besteden aan een derde, indien dit naar haar oordeel noodzakelijk of wenselijk is voor een goede uitvoering van de opdracht.

11.3 De opdrachtgever wordt geacht hiermee akkoord te gaan, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.

Door gebruik te maken van de diensten van Boekhoudpret met Yvet gaat de opdrachtgever akkoord met deze algemene voorwaarden.